



UNIwersytet Jagielloński
DO-0132/10/2008

Pismo okólne nr 10
Prorektora UJ ds. dydaktyki
z 21 lipca 2008 roku

w sprawie: procedur związanych z elektroniczną legitymacją studencką

W celu uzupełnienia procedur związanych z wydawaniem, przedłużaniem i deponowaniem ELS, ustaliam co następuje:

§ 1

Elektroniczna legitymacja studencka (ELS) jest wydawana każdemu studentowi przyjętemu na studia na Uniwersytecie Jagiellońskim, o ile:

- 1) ma on przydzielony numer albumu z puli centralnej;
- 2) posiada ELS, na której nie ma już miejsca na naklejenie kolejnego hologramu;
- 3) kończy studia, na których miał wydaną legitymację kartonową, a kontynuuje studia w ramach innego kierunku prowadzonego na UJ.

§ 2

Jeżeli student studiuje na więcej niż jednym kierunku studiów, to ELS jest przedłużana w jednostce, która prowadzi podstawowy kierunek studiów danego studenta.

§ 3

Student, który posługiwał się ELS, kończąc studia (lub w przypadku skreślenia z listy studentów):

- 1) zwraca legitymację – jeśli nie studiuje na innym kierunku; zwrócona legitymacja jest przechowywana w teczce akt studenta i nie powinna być anulowana w USOS;
- 2) zachowuje dotychczasową legitymację – jeśli jest jednocześnie studentem innego kierunku studiów; w teczce akt studenta w jednostce, w której kończy on studia pozostaje wówczas podpisany przez studenta wniosek o wydanie legitymacji, stanowiący załącznik do niniejszego pisma.

§ 4

ELS powinna być anulowana w USOS **wyłącznie** w przypadku:

- 1) zgłoszenia jej utraty przez studenta;
- 2) zmiany danych studenta drukowanych na legitymacji;
- 3) gdy student nie zwróci legitymacji w terminie 7 dni od daty uprawomocnienia skreślenia z listy studentów.

§ 5

W razie omyłkowego anulowania legitymacji należy zwrócić się do Zespołu USOS w celu cofnięcia tej operacji.

§ 6

Zdeponowana w teczce akt absolwenta legitymacja może być mu ponownie wydana na jego wniosek, jeśli kontynuuje on kształcenia w UJ. W tym celu – po dokonaniu wpisu na studia – osoba ta musi złożyć pisemny wniosek (na formularzu, o którym mowa w § 3 pkt 2 w jednostce), do której legitymacja została wcześniej zwrócona:

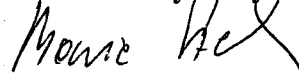
- 1) pracownik administracyjny UJ, który wydaje legitymację ma obowiązek sprawdzenia, czy proszący o wydanie legitymacji został wpisany na studia w UJ;
- 2) odbiór ELS absolwent potwierdza własnoręcznym, czytelnym podpisem złożonym na wniosku; podpisany wniosek dołącza się do teczki akt absolwenta;
- 3) ELS, której ważność nie upłynęła (tzn. oznakowana hologramem ważnym do 31 października danego roku) może być wydana z akt absolwenta po 30 września;
- 4) ELS, której ważność upłynęła może być wydana nie wcześniej niż po 15 września;
- 5) jeżeli złożenie wniosku o wydanie ELS nastąpi po 1 października danego roku akademickiego, to czas oczekiwania studenta na jej odbiór z jednostki, gdzie była dotychczas przechowywana nie może być dłuższy niż 3 dni robocze;
- 6) ważność odebranej ELS jest przedłużana w jednostce, w której studia są kontynuowane, poprzez oznakowanie hologramem.

§ 7

Pismo niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z upoważnienia Rektora

Prorektor UJ ds. dydaktyki



Prof. dr hab. Maria Szewczyk

Otrzymują:

- Rektorzy
- Wydziały
- Instytuty
- Dział Nauczania
- USOS
- BOSZ
- Biuro Pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych
- Samorząd Studentów

WNIOSEK O WYDANIE LEGITYMACJI

Uprowadzony/-a o odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 § 6 w zw. z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz.U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zm.), oraz o odpowiedzialności dyscyplinarnej z art. 211 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.), **niniejszym oświadczam, że podjąłem/podjęłam dalsze kształcenia w ramach studiów prowadzonych na Uniwersytecie Jagiellońskim. W związku z powyższym zwracam się z prośbą o ponowne wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej.**

.....
/miejsce i data/

.....
/czytelny podpis – imię i nazwisko wnioskodawcy/

Art. 233 § 1 k.k.: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

Art. 233 § 6 k.k.: „Przepisy § 1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej”.

Art. 211 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym: „Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności studenta student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną albo przed sądem koleżeńskim samorządu studenckiego (...)”.

Potwierdzam odbiór legitymacji studenckiej

.....
/miejsce i data/

.....
/czytelny podpis – imię i nazwisko wnioskodawcy/